# A N U N Ț

Primăria Comunei Coțofenii din Dos cu sediul în comuna Coțofenii din Dos, sat Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale nr. 166, Județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI:** Administrator
**NUMĂRUL POSTURILOR:** 1 post vacant
**NIVELUL POSTULUI:** funcție de conducere
**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ:** SC Serviciul Public de Utilitati Publice Cotofenii din Dos SRL

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU**: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

**PERIOADA:** nedeterminată

**DENUMIREA POSTULUI:** Muncitor calificat
**NUMĂRUL POSTURILOR:** 2 posturi vacante
**NIVELUL POSTULUI:** funcție de execuție
**COMPARTIMENT/STRUCTURĂ:** SC Serviciul Public de Utilitati Publice Cotofenii din Dos SRL

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU**: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

**PERIOADA:** nedeterminată

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de administrator sunt:

- Studii: medii
- Vechimea minimă în muncă: 3 ani

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de muncitor calificat sunt:

- Studii: medii/ profesionale
- Vechimea minimă în muncă: 3 ani

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

| Nr. crt. | Activităţi | Data și ora |
|---|---|---|
| 1. | Publicarea anunțului | 07.03.2023 |
| 2. | Data limită depunere dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Coțofenii din Dos cu sediul în comuna Coțofenii din Dos, sat Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale nr. 166, Județul Dolj. | 21.03.2023, ora 16.00 |
| 3. | Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 23.03.2023, ora 16.00 |
| 4. | Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor | 24.03.2023, ora 12.00 |
| 5. | Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor | 24.03.2023, ora 14.00 |
| 6. | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 27.03.2023, ora 12.00 |
| 7. | Susţinerea probei scrise | 28.03.2023, ora 10.00 |
| 8. | Afişarea rezultatului probei scrise | 29.03.2023, ora 10.00 |
| 9. | Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise | 30.03.2023, ora 10.00 |
| 10. | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 31.03.2023, ora 10.00 |
| 11. | Susţinerea interviului | 03.04.2023, ora 10.00 |
| 12. | Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului | 04.04.2023, ora 10.00 |
| 13. | Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului | 05.04.2023, ora 10.00 |
| 14. | Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor | 06.04.2023, ora 10.00 |
| 15. | Afişarea rezultatului final al concursului | 07.04.2023, ora 10.00 |

## BIBLIOGRAFIA

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de adminstrator:**

1. Legea nr.53/2003- privind Codul Muncii republicată, cu modificările și completările— ulterioare;

2. OUG nr.57/2019 titlul III, ale părtii a VI-a personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice ,Partea VII-răspunderea administrativă și partea VIII serviciile publice din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr.307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare ;

5. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completarile ulterioare;

6. Legea nr. 241/2006 privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare, republicată cu modificările și completarile ulterioare ulterioare;

7. Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată cu modificările și completările ulterioare;

8. Constituția României republicată;

9. Ordonanața nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;

10. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**TEMATICA**

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de adminstrator:**

11. Reglementări - privind Codul Muncii

12. Reglementări privind statutul personalului contractual , răspunderea administrativă și serviciile publice

13. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor

14. Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă

15. Reglementări privind serviciile comunitare de utilități publice

16. Reglementări privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare

17. Reglementări privind calitatea apei potabile

18. Reglementări privind administrația publică locală

19. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare

20. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare

## BIBLIOGRAFIA

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat:**

1. Legea nr.319/2006 a securității și sanatății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanața de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ partea VI-TITLUL III-persoanlul contractual din autoritățile și instituțiile publice

## TEMATICA

**la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat:**

## TEMATICA

1. Reglementări privind securitatea și sănatatea în muncă

2. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. Reglementări privind personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0251447089 , la adresa de e-mail: cotofeniidindos@yahoo.ro și pe website: wwwcotofeniidindos.ro, persoană de contact: .Slamnoiu Mirela, având funcția de Secretar General .

PRIMAR

DINA ION