



PRIMARIA

COMUNA COTOFENII DIN DOS

Strada Nicu Iovipale, Numarul 166, COD POSTAL 207210, JUDEȚUL DOLJ

TEL/FAX: 0251/447089, e-mail: cotofeniidindos@yahoo

ANUNT ,

NR. 5424 / 03.10. 2023

Primăria Comunei Coțofenii din Dos, cu sediul în comuna Coțofenii din Dos, sat Coțofenii din Dos, str. Nicu Iovipale nr. 166, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, respectând prevederile OUG 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Administrator

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: SC Serviciul Public de Utilități Publice Coțofenii din Dos SRL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor calificat -electrician

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: SC Serviciul Public de Utilități Publice Coțofenii din Dos SRL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor calificat -mecanic

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: SC Serviciul Public de Utilități Publice Coțofenii din Dos SRL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare posturilor sunt:

- Studii: medii
- Vechimea minimă în muncă: 3 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	03.10.2023
2.	Data limită depunere dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Coțofenii din Dos cu sediul în comuna Coțofenii din Dos, sat Coțofenii din Dos, str.	17.10.2023, ora 16.00

	Nicu Iovipale nr. 166, Județul Dolj.	
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	19.10.2023, ora 16.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.10.2023, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	20.10.2023, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.10.2023, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	25.10.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	26.10.2023, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	27.10.2023, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.10.2023, ora 10.00
11.	Susținerea interviului	31.10.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	01.11.2023, ora 10.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	02.11.2023, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.11.2023, ora 10.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.11.2023, ora 10.00

#### BIBLIOGRAFIA

##### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de administrator:**

1. Legea nr.53/2003- privind Codul Muncii republicată, cu modificările și completările—  
ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 titlul III, ale părții a VI-a personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice ,Partea VII-răspunderea administrativă și partea VIII serviciile publice din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. Legea nr.307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 241/2006 privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, republicată cu modificările și completările ulterioare;
8. Constituția României republicată;
9. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## TEMATICA

### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de administrator:**

11. Reglementări - privind Codul Muncii
12. Reglementări privind statutul personalului contractual , răspunderea administrativă și serviciile publice
13. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor

14. Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă
15. Reglementări privind serviciile comunitare de utilități publice
16. Reglementări privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare
17. Reglementări privind calitatea apei potabile
18. Reglementări privind administrația publică locală
19. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare
20. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare

#### BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat -electrician:

1. - Normativ pentru proiectare, execuție și exploatare instalații electrice aferente clădirilor, indicativ I 7 - 20II - subcapitolul 3,4; 4.1.6; 4.2.1; 4.2.2; 4.2.2; 4.2.4; 4.3.1; oap. 5; 6.3.4; 7 .1.3;7 .2.3; 7 .9: 9.3; - Instalații electrice industriale - intretinere și reparații- ing. Niculae Mira, ing. Constantin Negus - manual pentru licee industriale clasa 11 - editura didactică și pedagogică, - București - 1 981;
2. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ partea VI-  
TITLUL III-persoanlul contractual din autoritățile și instituțiile publice

#### TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat -electrician:

1. - Instalatii electrice de joasa tensiune - generalitati; - Tablouri electrice de distributie de palier la corpurile de cladire; - Tablouri electrice de distributie general; - Aparate de masura si control pentru curenti tari; - Instalatii de forta; - Instalatii de iluminat si prize; - Instalatii de protectie a cladirilor si a liniilor aeriene de joasa tensiune; - Utilizarea energiei electrice ;
2. Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă
3. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare

#### BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat -mecanic:

1. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ partea VI-  
TITLUL III-persoanlul contractual d

in autoritățile și instituțiile publice

### TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat -mecanic:

1. Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă
2. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Reglementări privind personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0251/447.089, la adresa de e-mail: cotofeniidindos@yahoo.ro și pe website: wwwcotofeniidindos.ro, persoană de contact: .Slamnoiu Mirela, având funcția de Secretar General .

