

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOIJI

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COTOFENII DIN DOS

HOTĂRĂREA NR. 67

privind modificarea hotărârii nr. 34/20.04.2023, privind aprobarea proiectului "Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj", din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția 117, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat

Consiliul Local al comunei Cotofenii din Dos, județul Dolj, întrunit în ședință extraordinară la data de 08.08.2023, legal constituită;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Cotofenii din Dos în calitate de inițiator;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Cotofenii din Dos

Având în vedere:

a) art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2), art. 138 alin. (1) și alin. (4) din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 139 alin. (3) coroborat cu art. 5 lit. ce) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordinul ministrului cercetării inovării și digitalizării nr. 21791/09.12.2022 pentru aprobarea ghidului solicitantului privind „Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale”, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția 117,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit. c) și lit. e), alin. (4) lit. d), alin. (7) lit. r) și lit. s), art. 134, alin. (4), art. 139 alin. (3) lit. d), lit. f), lit. g) coroborat cu art. 5 lit. ce), art. 140 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COTOFENII DIN DOS adoptă prezenta

HOTĂRĂRE:

Art. I. Se modifică art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Cotofenii din Dos, nr. 34/20.04.2023 privind aprobarea proiectului "Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj", din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția 117, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului în cuantum de **13.270.948,64** lei, la care se adaugă TVA în valoare de 2.517.901,73 lei, din care **11.522.503,01** lei, fără TVA finanțare din PNRR.”

Art. II. Se modifică art. 3 din hotărârea Consiliului Local Cotofenii din Dos, nr. 34/20.04.2023 privind aprobarea proiectului "Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj", din Planul

Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția I17, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat și va avea următorul cuprins:

„Art.3. Se aprobă valoarea cheltuielilor neeligibile în cuantum de **1.748.445,63** lei, la care se adaugă TVA în valoare de 332.204,67 lei, conform anexei I la prezenta.

Art. III. (1) Se modifică art. 6 alin. (1) din Anexa nr. 2 a Hotărârii Consiliului Local Cotofenii din Dos, nr. 34/20.04.2023 privind aprobarea proiectului "Biblioteca - hub activ de învățare digitală **pentru** comunitatea județului Dolj,, din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția I17, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat și va avea următorul cuprins:

„Art. 6. (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1) UAT Județul Dolj	Valoarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile – 136.004,86 lei, cu TVA
Partener 2 UAT Comuna Amărăștii de Jos	
Partener 3 UAT Comuna Daneși	
Partener 4 UAT Comuna Argetoaia	
Partener 5 UAT Comuna Bratovoesti	
Partener 6 UAT Municipiul Calafat	
Partener 7 UAT Comuna Calopăr	
Partener 8 UAT Comuna Caraula	
Partener 9 UAT Comuna Carpen	
Partener 10 UAT Comuna Călărași	
Partener 11 UAT Comuna Tuglui	
Partener 12 UAT Comuna Cernătești	Valoarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile – 1.488.114,17 lei, cu TVA.
Partener 13	

UAT Comuna Cetate	
Partener 14	
UAT Comuna Ciupercenii Noi	
Partener 15	
UAT Comuna Coțofenii din Dos	
Partener 16	
UAT Orașul Dăbuleni	
Partener 17	
UAT Comuna Fărcaș	
Partener 18	
UAT Comuna Giubega	
Partener 19	
UAT Comuna Gîngiova	
Partener 20	
UAT Comuna Goicea	
Partener 21	
UAT Comuna Grecăști	
Partener 22	
UAT Comuna Mirșani	
Partener 23	
UAT Comuna Negoii	
Partener 24	
UAT Comuna Orodel	
Partener 25	
UAT Comuna Ostroveni	
Partener 26	
UAT Comuna Plenița	
Partener 27	
UAT Comuna Robănești	
Partener 28	
UAT Comuna Sadova	
Partener 29	
UAT Comuna Sălcuța	
Partener 30	
UAT Comuna Vela	Văloarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile - 456.531,27 lei, cu TVA

Art. IV. Celelalte prevederi ale Hotărâri Consiliului Local Coțofenii din Dos, nr. 34/20.04.2023, privind aprobarea proiectului "Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj", din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta 7 - Transformare digitală, Investiția I17, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat, se mențin.

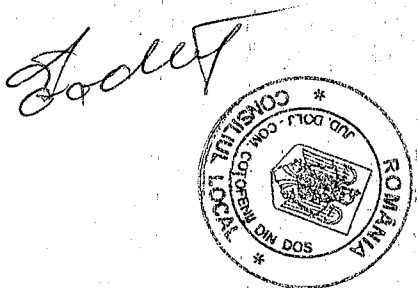
Art. V. Primarul Comunei Coțofenii din Dos împreună cu aparatul de specialitate, precum și Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și aparatele de specialitate din cadrul UAT Comuna Amărăștii de Jos, UAT Comuna Daneți, UAT Comuna Argetoiaia, UAT Comuna Bratovoesti, UAT Municipiul Calafat, UAT Comuna Calopăr, UAT Comuna Caraula, UAT Comuna Carpen, UAT Comuna Călărași, UAT Comuna Tuglui, UAT Comuna Cernătești, UAT Comuna Cetate, UAT Comuna Ciupercenii Noi, UAT Comuna Coțofenii din Dos, UAT Orașul Dăbuleni, UAT Comuna Fărcaș, UAT Comuna Giubega, UAT Comuna Gîngiova, UAT Comuna Goicea, UAT

Comuna Grecești, UAT Comuna Mirsani, UAT Comuna Negoii, UAT Comuna Orodel, UAT Comuna Ostroveni, UAT Comuna Plenița, UAT Comuna Robănești, UAT Comuna Sadova, UAT Comuna Sălcuța, UAT Comuna Vela vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. VI. Secretarul general al comunei Cotofeni din Dos va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județul Dolj, primarului comunei/orașului/municipiului și va dispune postarea acesteia pe site-ul propriu.

08.08.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gradinaru Ion



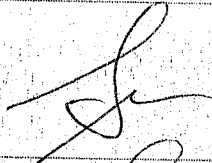
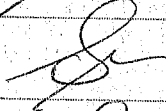

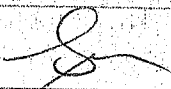
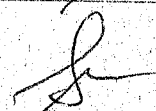

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General UAT
Stainoiu Mirela

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Mirela Stainoiu mentioned in the text above.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, astfel :

Nr. total consilieri în funcție	11	Voturi : - pentru	8
Nr. total consiliei prezenți	8	- împotriva	0
Nr. total consilieri absenți	0	- abțineri	0

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 67/08.08.2023

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾	08.08.2023	
2	Comunicarea către primar ³⁾	08.08.2023	
3	Comunicarea către prefectul județului ⁴⁾	08.08.2023	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁵⁾	08.08.2023	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁶⁾	08.08.2023	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁸⁾ , după caz	08.08.2023	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

²⁾ Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

⁴⁾ Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

⁵⁾ Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor - cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."


⁶⁾ Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

⁷⁾ Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

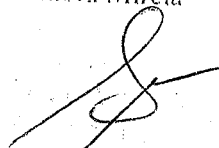
CHELTUIELI NEELIGIBILE

Nr. crt.	Denumire Partener	Valoare cheltuieli neeligibile, fără TVA	TVA aferent cheltuielilor neeligibile
1.	UAT Județul Dolj	114.289,80	21.715,06
2.	UAT Comuna Cernătești	1.250.516,11	237.598,06
3.	UAT Comuna Vela	383.639,72	72.891,55
TOTAL		1.748.445,63	332.204,67

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gradinaru Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General UAT
Slamnoiu Mirela



ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Dolj**, cu sediul în: Calea Unirii, nr. 19, municipiul Craiova, județul Dolj, codul fiscal¹: 4417150, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Amărăștii de Jos**, cu sediul în: str. Principală, nr. 93, comuna Amărăștii de Jos, județul Dolj, codul fiscal: 5001970, județul Dolj, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
3. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Daneți**, cu sediul în: str. Principală, nr. 160, comuna Daneți, județul Dolj, codul fiscal 4553518; având calitatea de **membru 3/Partener 3**
4. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Argetoaia**, cu sediul în: str. Constantin Argetoianu, nr. 186, comuna Argetoaia, județul Dolj, codul fiscal: 4554190, având calitatea de **membru 4/Partener 4**
5. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Bratovoesti**, cu sediul în: comuna Bratovoesti, nr. 67, județ Dolj, codul fiscal: 5046688, având calitatea de **membru 5/Partener 5**
6. **Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Calafat**, cu sediul în: bulevardul Tudor Vladimirescu, nr. 24, municipiul Calafat, județul Dolj, codul fiscal: 4554424, având calitatea de **membru 6/Partener 6**
7. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Calopăr**, cu sediul în: str. Principală, nr. 572, comuna Calopăr, județul Dolj, codul fiscal: 4554181, având calitatea de **membru 7/Partener 7**
8. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Caraula**, cu sediul în: str. Craiovei, nr. 142, comuna Caraula, județul Dolj, codul fiscal: 4711421, având calitatea de **membru 8/Partener 8**
9. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Carpen**, cu sediul în: str. Principală, comuna Carpen, județul Dolj, codul fiscal: 4553313, având calitatea de **membru 9/Partener 9**
10. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Călărași**, cu sediul în: str. Petre Baniță, comuna Călărași, județul Dolj, codul fiscal: 5001910, având calitatea de **membru 10/Partener 10**
11. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Tușui**, cu sediul în: str. Principală, nr. 821, comuna Tușui, județul vDolj, codul fiscal 4553623, având calitatea de **membru 11/Partener 11**
12. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Cernătești**, cu sediul în: str. Principală, nr. 98, comuna Cernătești, județul Dolj, codul fiscal: 4553712; având calitatea de **membru 12/Partener 12**
13. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Cetate**, cu sediul în: Calea Severinului, nr. 83, comuna Cetate, județul Dolj, codul fiscal: 4553470, având calitatea de **membru 13/Partener 13**
14. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Ciuperceii Noi**, cu sediul în: strada Dunării, nr. 2, comuna Ciuperceii Noi, județul Dolj, codul fiscal: 5001880, având calitatea de **membru 14/Partener 14**
15. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Coțofenii din Dos**, cu sediul în: str. Nicu Iovipale, comuna Coțofenii din Dos, județul Dolj, codul fiscal: 4553593, având calitatea de **membru 15/Partener 15**
16. **Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Dăbuleni**, cu sediul în: str. Unirii, nr. 15, Oraș Dăbuleni, jud. Dolj, codul fiscal: 5002029, având calitatea de **membru 16/Partener 16**
17. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Fărcaș**, cu sediul în: str. Principală, nr. 218, comuna Fărcaș, județul Dolj, codul fiscal: 4553569, având calitatea de **membru 17/Partener 17**
18. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Giubega**, cu sediul în: Calea Craiovei, nr. 57, comuna Giubega, județul Dolj, codul fiscal: 4553429; având calitatea de **membru 18/Partener 18**
19. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Gîngiova**, cu sediul în: str. Principală, nr. 199, comuna Gîngiova, județul Dolj, codul fiscal: 4554092, având calitatea de **membru 19/Partener 19**
20. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Goicea**, cu sediul în: comuna Goicea, județul Dolj, codul fiscal 5046700, având calitatea de **membru 20/Partener 20**
21. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Grecești**, cu sediul în: str. Principală, nr. 34, comuna Grecești, județul Dolj, codul fiscal: 5046750, având calitatea de **membru 21/Partener 21**
22. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Mîrșani**, cu sediul în: comuna Mîrșani, județul Dolj, codul fiscal: 4711448, având calitatea de **membru 22/Partener 22**
23. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Negoji**, cu sediul în: comuna Negoji, județul Dolj, codul fiscal: 4553780, având calitatea de **membru 23/Partener 23**
24. **Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Orodel**, cu sediul în: str. Principală, nr. 133, comuna Orodel, județul Dolj, codul fiscal: 5002002, având calitatea de **membru 24/Partener 24**

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

25. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Ostroveni, cu sediul în: comuna Ostroveni, județul Dolj, codul fiscal: 4554254, având calitatea de **membru 25/Partener 25**
26. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Plenita, cu sediul în: str. Traian, nr. 34, comuna Plenita, județul Dolj, codul fiscal: 4332266, având calitatea de **membru 26/Partener 26**
27. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Robănești, cu sediul în: str. Traian Vuia, nr. 96, comuna Robănești, județul Dolj, codul fiscal: 5002045, având calitatea de **membru 27/Partener 27**
28. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Sadova, cu sediul în: str. Craiovei, nr. 165, comuna Sadova, județul Dolj, codul fiscal: 4553437, având calitatea de **membru 28/Partener 28**
29. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Sălcuța, cu sediul în: str. Alexandru Ioan-Cuza, nr. 122, comuna Sălcuța, județul Dolj, codul fiscal: 5001996, având calitatea de **membru 29/Partener 29**
30. Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Vela, cu sediul în: comuna Vela, județul Dolj, codul fiscal: 4553232, având calitatea de **membru 30/Partener 30**.

au convenit următoarele:

Art. 2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Acord de Parteneriat, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau al unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției **”Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj”** din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **”Biblioteca - hub activ de învățare digitală pentru comunitatea județului Dolj”**, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare ACTIVITATEA 1 - Renovarea și modernizarea a 4 biblioteci și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale 1.1 - Renovare și modernizare sediu bibliotecă județeană 1.5 - Echiparea celor 4 biblioteci cu calculatoare, echipamente tehnice și mobilier, pentru a fi transformată în hub de dezvoltare a competențelor digitale
UAT Județul Dolj	ACTIVITATEA 2 - Echiparea a 26 de biblioteci municipale/orășenești/comunale cu echipamente informatice noi sau modernizate

ACTIVITATEA 3 - Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru 2.500 de cetățeni din comunitățile defavorizate

ACTIVITATEA 4 - Activități de informare și publicitate obligatorii conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV)

Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani

Partener 2 UAT Comuna Amărăștii de Jos	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 3 UAT Comuna Daneti	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 4 UAT Comuna Argetoaia	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 5 UAT Comuna Bratovoesti	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 6 UAT Municipiul Calafat	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 7 UAT Comuna Calopăr	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 8 UAT Comuna Caraula	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 9 UAT Comuna Carpen	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 10 UAT Comuna Călărași	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 11 UAT Comuna Țuglui	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 12 UAT Comuna Cernătești	ACTIVITATEA 1 - Renovarea și modernizarea a 4 biblioteci și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale 1.4 - Renovare și modernizare sediu bibliotecă comunală Cernătești Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 13 UAT Comuna Cetate	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 14 UAT Comuna Ciuperceii Noi	ACTIVITATEA 1 - Renovarea și modernizarea a 4 biblioteci și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale 1.3 - Renovare și modernizare sediu bibliotecă comunală Ciuperceii Noi Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 15 UAT Comuna Coțofenii din Dos	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 16 UAT Orașul Dăbuleni	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 17 UAT Comuna Fărcăș	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 18 UAT Comuna Giubega	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 19 UAT Comuna Gîngiovd	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 20 UAT Comuna Goicea	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 21 UAT Comuna Grecești	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 22 UAT Comuna Mîrșani	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 23 UAT Comuna Negoii	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 24 UAT Comuna Orodol	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 25	Se obligă să și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea

UAT Comuna Ostroveni	echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 26 UAT Comuna Plenita	Se obligă să-și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 27 UAT Comuna Robănești	Se obligă să-și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 28 UAT Comuna Sadova	Se obligă să-și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 29 UAT Comuna Sălcuța	Se obligă să-și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani
Partener 30	ACTIVITATEA 1 - Renovarea și modernizarea a 4 biblioteci și echiparea cu calculatoare și echipamente tehnice, pentru a fi transformate în huburi de dezvoltare a competențelor digitale 1.2 - Renovare și modernizare sediu bibliotecă comunală Vela
UAT Comuna Vela	Se obligă să-și asigure sume pentru funcționarea și întreținerea echipamentelor pentru o perioadă de minimum 5 ani

(2) Rolurile și responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR și de contractul de finanțare

Art. 6 Responsabilități și angajamente financiare între Parteneri

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1)
Lider de proiect (Partener 1) UAT Județul Dolj	Valoarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile – 136.004,86 lei, cu TVA
Partener 2 UAT Comuna Amărăștii de Jos	-
Partener 3 UAT Comuna Dăneți	-
Partener 4 UAT Comuna Argetoaia	-
Partener 5 UAT Comuna Bratovoesti	-
Partener 6 UAT Municipiul Calafat	-
Partener 7 UAT Comuna Calopăr	-
Partener 8 UAT Comuna Caraula	-
Partener 9 UAT Comuna Carpen	-
Partener 10 UAT Comuna Călărăși	-
Partener 11 UAT Comuna Tuglui	-
Partener 12 UAT Comuna Cernătești	Valoarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile – 1.488.114,17 lei, cu TVA
Partener 13 UAT Comuna Cetate	-
Partener 14 UAT Comuna Ciupercenii Noi	-
Partener 15 UAT Comuna Coțofenii din Dos	-
Partener 16 UAT Orașul Dăbuleni	-
Partener 17 UAT Comuna Fărcaș	-

Partener 18	
UAT Comuna Giubega	
Partener 19	
UAT Comuna Gîngiova	
Partener 20	
UAT Comuna Goicea	
Partener 21	
UAT Comuna Grecești	
Partener 22	
UAT Comuna Mîrșani	
Partener 23	
UAT Comuna Negoii	
Partener 24	
UAT Comuna Orădel	
Partener 25	
UAT Comuna Ostroveni	
Partener 26	
UAT Comuna Plenița	
Partener 27	
UAT Comuna Robănești	
Partener 28	
UAT Comuna Sadova	
Partener 29	
UAT Comuna Sălcuța	
Partener 30	Valoarea contribuției (în lei), cheltuieli neeligibile - 456.531,27 lei, cu TVA
UAT Comuna Vela	

(2) **Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Hotărârii Guvernului nr. 209/2022.**

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- liderul de parteneriat (Partenerul 1) și Partenerii 12, 14 și 30, prin lider, depun trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
- OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
- MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 12, 14, 30, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistentei financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
- MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 12, 14 și 30 cu privire la fondurile transferate conform alin. (3).

Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

- Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat

- Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către **MCID și/sau ADR prin OIPSI**.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 12, 14 și 30 nu duc la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizate de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3... 30

Drepturile Partenerilor 2, 3... 30

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul investiției I. 1.
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției I.1. și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (5) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

Obligațiile Partenerilor 2, 3... 30

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (3) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de achiziție elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul solicitărilor de fonduri.
- (4) Partenerii au obligația să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării documentelor aferente estimărilor trimestriale de solicitări de fonduri și solicitărilor de fonduri.
- (5) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (6), Partenerii sunt obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Investiția I.1 și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Investiției I.1, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a țintelor și/sau țintelor intermediare aferente Investiției I.1, în conformitate cu prevederile art. 6 din O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a țintelor și/sau țintelor intermediare, raportat la activitățile proprii, fiecare Partener răspunde proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la plată.
- (9) Partenerii au obligația să restituie orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul contractului de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

- (10) Partenerii au obligația să țină o evidență contabilă distinctă a Investiției I.1, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea acestora, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (12) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul Investiției I.1 aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către coordonatorul investiției și/sau coordonatorul național pentru implementarea PNRR.
- (13) În cazul emiterii unui titlu de creanță pe numele său, partenerul în cauză are obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și să asigure din resurse proprii contravaloarea acestuia.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, partenerul răspunde în solidar cu Liderul de parteneriat pentru restituirea sumelor acordate pentru implementarea Investiției I.1, în limita sumelor gestionate de fiecare partener în parte.

Art. 11 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat și partenerii 12, 14 și 30 cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.

Art. 12 Plăți

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către Partenerul 12, Partenerul 14 și Partenerul 30, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre acestea.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat, Partenerul 12, Partenerul 14 și Partenerul 30 vor fi rambursate Liderului de parteneriat, Partenerului 12, Partenerului 14, Partenerului 30 pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

Art. 13 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 14 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 15 Integralitatea Acordului de Parteneriat și amendamente

- (1) Pe durata prezentului Acord, partenerii au dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, semnat de reprezentanții autorizați ai Partenerilor.
- (2) Orice modificare a prezentului Acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toți Partenerii.

Art. 16 Soluționarea litigiilor

- (1) Partenerii depun toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului de Parteneriat.
- (2) Dacă, în termen de 30 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Partenerii nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 17 Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Prezentul Acord de Parteneriat încetează:
 - a) conform prevederilor art. 6;
 - b) înainte de termen, prin acordul Partenerilor;
 - c) în caz de forță majoră, conform art. 17;
 - d) prin reziliere pentru neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Acord

de Parteneriat.

(2) Încetarea Acordului de Parteneriat, în oricare dintre situațiile menționate, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 18 Forța majoră

(1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului Partenerilor, nu se datorează greșelii sau vinei acestora și nu putea fi prevăzută la momentul încheierii Acordului de Parteneriat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat.

(2) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(3) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de Parteneriat, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

(4) Îndeplinirea Acordului de Parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partenerilor până la apariția acesteia.

(5) Partenerul care invocă forța majoră are obligația de a notifica ceilalți Parteneri, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(6) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare Partener va avea dreptul să notifice ceilalți Parteneri încetarea deplin drept a prezentului Acord de Parteneriat, fără ca vreunul dintre Parteneri să poată pretinde celorlalte daune-interese.

Art. 19 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 20 Comunicări

(1) Orice comunicare între Parteneri trebuie să se realizeze în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât la momentul transmiterii, cât și la momentul primirii.

(3) Comunicările între Parteneri privind informații neclasificate se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Art. 21 Dispoziții finale

(1) Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea responsabilităților asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit în 31 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

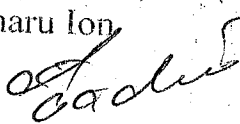
Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
UAT Județul Dolj	DORIN-COSMIN VASILE		Craiova
Partener 2 UAT Comuna Amărăștii de Jos	Președinte CONSTANTIN DINU		Craiova
Partener 3 UAT Comuna Daneți	Primar MARIUS-CRISTIAN ANTONIE		Craiova
Partener 4 UAT Comuna Argetoaia	Primar MIRCEA-BEZNA		Craiova
Partener 5 UAT Comuna Bratovoesti	Primar ION OANCEA		Craiova
Partener 6 UAT Municipiul Calafat	Primar DORREL MITULEȚU		Craiova
Partener 7 UAT Comuna Calopăr	Primar DANIEL BOBIN		Craiova
Partener 8 UAT Comuna Caraula	Primar TITEL PĂUN		Craiova
Partener 9 UAT Comuna Carpen	Primar ȘTEFAN VASÎLCA		Craiova
Partener 10 UAT Comuna Călărași	Primar SORIN SANDU		Craiova
Partener 11 UAT Comuna Țuglui	Primar MARIN TOTOROĂȚA		Craiova

Partener 12 UAT Comuna Cernătești	COSTEL TRĂISTARU Primar	Craiova
Partener 13 UAT Comuna Cetate	MARIN DUȚĂ Primar	Craiova
Partener 14 UAT Comuna Ciuperceii Noi	GHEORGHE MUNCIU Primar	Craiova
Partener 15 UAT Comuna Cotojenii din Dos	ION DINA Primar	Craiova
Partener 16 UAT Orașul Dăbuleni	AUREL BĂJENARU Primar	Craiova
Partener 17 UAT Comuna Fărcaș	SORIN BITOLEANU Primar	Craiova
Partener 18 UAT Comuna Giubega	STELIAN GUNĂ Primar	Craiova
Partener 19 UAT Comuna Gingiova	CRISTACHE PREDĂ Primar	Craiova
Partener 20 UAT Comuna Goicea	DUMITRU-VIOREL MARCU Primar	Craiova
Partener 21 UAT Comuna Grecești	CONSTANTIN-VALERIU GOGHEZU Viceprimar	Craiova
Partener 22 UAT Comuna Mirșani	CONSTANTIN GHENCIOIU Primar	Craiova
Partener 23 UAT Comuna Negoii	LIDIA-ADRIANA ZAVELEA Primar	Craiova
Partener 24 UAT Comuna Orodul	JANE VILCOMEANU Primar	Craiova
Partener 25 UAT Comuna Ostroveni	CÎRCIU FLORIN Primar	Craiova
Partener 26 UAT Comuna Plenita	PIIU CALAFETEANU Primar	Craiova
Partener 27 UAT Comuna Robănești	COSTIN-IONUȚ ȘTEFĂNESCU Primar	Craiova
Partener 28 UAT Comuna Sadova	HORATIU-MIHAI LAZĂR Primar	Craiova
Partener 29 UAT Comuna Sălcuța	AURICA GIURCĂ Primar	Craiova
Partener 30 UAT Comuna Vela	GHEORGHE CÎMPEANU Primar	Craiova

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ.

Gradinaru Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General UAT
Slamnoiu Mirela

